УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №1 «Теремок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.А. Харданова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ПЛАН-ГРАФИК**

проведения самообследования

МБДОУ «Детский сад №1 «Теремок» ст. Первомайская Грозненского муниципального района» за 2017 год

| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| --- | --- | --- |
| Совещание при заведующем по вопросам проведения самообследования:   состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии;   формы и сроки исполнения процедур;  структура, содержание и оформление отчета | 01.03.2018 | Заведующий |
| Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:  образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса;   система управления организации;  кадровое обеспечение;   учебно-методическое обеспечение;  библиотечно-информационное обеспечение;   материально-техническая база;  внутренняя система оценки качества образования | 16.03.2018 | Заместитель заведующего по ВМР |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 | 27.03.2018 | Заместитель заведующего по ВМР |
| Подготовка отчета | 10.04.2018 | Заместитель заведующего по ВМР |
| Утверждение отчета заведующим | 18.04.2018 | Заведующий |
| Направление отчета учредителю | 19.04.2018 | Заведующий |
| Размещение отчета на официальном сайте детского сада | 19.04.2018 | Заместитель заведующего по ВМР |